



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

Бр. 145-10

17.09.2015. године

Београд

На основу члана 32, члана 55. став 1. тачка 2) и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12 и 14/2015), објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у отвореном поступку за јавну набавку добара, по партијама
бр. ЈН 53/2015
ПЕРИФЕРНА ОПРЕМА

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина 15, 11000 Београд, позива понуђаче да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.
Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

2. Врста наручиоца: орган државне управе

3. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

4. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке: Периферна опрема

Назив и ознака из Општег речника набавки

- Периферна опрема – 302320000

5. Предмет набавке је обликован у 7 (седам) партија:

- Партија број 1: Ласерски штампачи – шифра орн: 30232110;
- Партија број 2: Матрични штампачи – шифра орн: 30232120;
- Партија број 3: Мултифункционални уређаји (копир-принтер-скенер) – шифра орн: 30121200;
- Партија број 4: Скенери – шифра орн: 30216110;
- Партија број 5: Скенер А3 бесконтактни – шифра орн: 30216110;
- Партија број 6: Плотер А0 – шифра орн: 30232140;
- Партија број 7: Скенер А0 – шифра орн: 30216110.

6. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

Одлука о избору најповољније понуде:

- за Партију 1 – Ласерски штампачи, донеће се применом критеријума "**економски најповољнија понуда**"; елементи критеријума су: понуђена цена (70 пондера), трошкова економичност (15 пондера), гарантни период и врста гаранције (5 пондера) и унификација опреме (10 пондера);
- за Партију 2 – Матрични штампачи, донеће се применом критеријума "**економски најповољнија понуда**"; елементи критеријума су: понуђена цена (85 пондера), унификација опреме (10 пондера) и гарантни период и врста гаранције (5 пондера);
- за Партију 3 – Мултифункционални уређаји (копир-принтер-скенер), донеће се применом критеријума "**економски најповољнија понуда**"; елементи критеријума су: понуђена цена (70 пондера), трошкова економичност (20 пондера) и унификација опреме (10 пондера);
- за Партију 4 – Скенери, донеће се применом критеријума "**економски најповољнија понуда**"; елементи критеријума су: понуђена цена (90 пондера) и гарантни период и врста гаранције (10 пондера);
- за Партију 5 – Скенер А3 бесконтактни, донеће се применом критеријума "**економски најповољнија понуда**"; елементи критеријума су: понуђена цена (90 пондера) и гарантни период и врста гаранције (10 пондера);
- за Партију 6 – Плотер А0, донеће се применом критеријума "**најнижа понуђена цена**";
- за Партију 7 – Скенер А0, донеће се применом критеријума "**најнижа понуђена цена**".

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, одговарајуће и прихватљиве понуде, у партијама 1 и 3 имају **једнак укупан број пондера**, наручилац ће као најповољнију изабрати понуду оног понуђача која буде повољнија према следећем редоследу приоритета критеријума; 1) нижа цена, 2) повољнија трошкова економичност, 3) већи степен унификације, 4) дужи гарантни рок, 5) краћи рок испоруке.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, одговарајуће и прихватљиве понуде, за партију 2 имају **једнак укупан број пондера**, наручилац ће као најповољнију изабрати понуду оног понуђача која буде повољнија према следећем редоследу приоритета критеријума; 1) нижа цена, 2) већи степен унификације, 3) дужи гарантни рок, 4) краћи рок испоруке.

У случају да после спроведеног рангирања понуда две независне, одговарајуће и прихватљиве понуде, у партијама 4 и 5 имају **једнак укупан број пондера**, наручилац ће као најповољнију изабрати понуду оног понуђача која буде повољнија према следећем редоследу приоритета критеријума; 1) нижа цена, 4) дужи гарантни рок, 5) краћи рок испоруке.

Уколико две или више понуда за партије 6 и 7 имају **исту најнижу понуђену цену**, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

7. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Портала јавних набавки Управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs или са Интернет веб апликације „Јавне набавке у МО и ВС” на домену www.nabavke.mod.gov.rs.

8. Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично:

Подаци о пореским обавезама се могу добити на www.poreskauprava.gov.rs у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, улица Кнеза Милоша број 20, Београд.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, улица Руже Јовановић бр. 27а, Београд, www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, ул. Омладинских бригада број 1, Пословна зграда СИВ 3, Нови Београд, Београд, www.mpzss.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, улица Немањина број 22-26, Београд www.minrzs.gov.rs

9. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти или кутији, овереној печатом подносиоца понуде на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутији мора да се наведе: назив и адреса понуђача, број телефона, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је до **09:45** часова дана **21.10.2015. године**.

Понуда се подноси на адресу: **Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр. 15, приземље-деловодство, канцеларија 015.**

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији са знаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - ПЕРИФЕРНА ОПРЕМА –
ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 53/2015
за ПАРТИЈЕ БРОЈ _____
- НЕ ОТВАРАТИ –**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца, до **09:45** часова дана **21.10.2015. године**, без обзира на начин на који је поднета.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

10. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Београд, Немањина бр. 15, приземље, просторија број 013.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се са почетком у **10:00** часова, истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно **21.10.2015. године**.

11. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на лице које присуствује отварању понуда, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

12. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о избору најповољнијег понуђача биће донета у року од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

13. Лице за контакт:

вс Наташа Јовановић, дипл. инж.
факс: 011/30-06-330